**باسمه تعالی**

**اولویتهای وظایف و اختیارات شورایاران**

**شورایاران مناطق وظایف و اختیارات متعددی دارند که در اساسنامه و آیین نامه مربوطه به آنها اشاره شده و موارد ذیل گزیده ای از این وظایف و اختیارات است که توصیه می شود شورا یاران محترم با عنایت به مشکلات و نیازهای شهر و شهروندان در ابتدای فعالیت خود با اولویت به آنها توجه نمایند :**

1. تلاش و همت صادقانه و مخلصانه و مستمر در جهت حل مشكلات مردم منطقه و حمایت از آنان در رابطه با مشکلات اداری آنها در چارچوب قوانین و مقررات و با حفظ کرامت و عزت شهروندان و رعایت شأن و منزلت کارکنان ادارات مربوطه و همراهی با شهروندان تا زمان اخذ نتیجه لازم .
2. ارزیابی عملکرد کارکنان اداراتی که در زمان پیگیری مشکلات شهروندان به آنها مراجعه می نمایند با رعایت عدالت و انصاف و ارائه گزارشات لازم به دبیرخانه شورایاران برابر فرمهای مربوطه .
3. بررسي و شناخت كمبودها، نيازها و نارسائيهاي اجتماعي، فرهنگي، آموزشي، بهداشتي، زیست محیطی ، اقتصادي، رفاهي و عمراني منطقه و همکاری با شورا در جهت رفع این مشکلات .
4. بررسي و شناخت توانمندی ها و ظرفیتهای بالقوه منطقه در زمینه های مختلف .
5. مشاركت دادن ساكنین منطقه در نیازسنجی، امكان سنجی، تصمیم سازی، تصمیم گیری، اجرا، نظارت و ارزیابی برنامه ها.
6. همکاری با شورای اسلامی شهر در جهت جلوگیری از ساخت و سازغیر مجاز و همچنین جلوگیری از تخریب معابر و تجهیزات شهری و اموال عمومی .
7. همکاری با شورای اسلامی شهر در جهت نظارت بر صحت انجام امورات عمرانی و خدمات شهری .
8. همكاري با شوراي اسلامي شهر براي معرفي و آموزش حقوق و وظايف و فرهنگ شهروندي و مشاركتهاي مردمي و آگاه‌سازي همگاني .
9. تهيه طرح و پيشنهاد در زمينه‌هاي مختلف زندگي شهري .
10. تلاش در راه اندازی هر چه سریعتر دفتر شورایاری منطقه و حضور برنامه ریزی شده در دفتر و یا محل برگزاری جلسات شورایاران به منظور دریافت نامه ها، مكاتبات و مراجعات مردمی.
11. پیگیری منافع عام مردم منطقه به جای منافع افراد یا گروه های خاص .

**دبیرخانه شورایاران شورای اسلامی شهر گراش**